



Ressort Präsidium

Beschreibung

Das Präsidium repräsentiert den Verein gegen aussen und führt den Vorstand.

Pflichtenheft

Aufgabe	Kompetenz	Verantwortung
Leitung der Vorstandssitzung		Das der Vorstand Arbeitsfähig bleibt
Leitung der Mitgliederversammlung		
Übersicht über laufenden Geschäfte		
Ansprechperson gegen Aussen und Vertretung bei wichtigen Angelegenheiten die den Verein betreffen		
Wertschätzung leben		
		Führen des Protokolls bei Sitzungen und Versammlungen.
		Ablegen der Protokolle/Statuten/Reglemente
	Finanzielle Ausgaben gemäss Budget tätigen	Finanzieller Rahmen des Budget einhalten

Intensität

Jan.	Feb.	März	Apr.	Mai	Jun.	Jul.	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dez.

Anforderungsprofil

- Führungsgeschick, teamorientierter, kooperativer Führungsstil
- Wertschätzung zeigen für das Engagement aller.
- Organisationstalent, behält Überblick
- Kommunikationstalent, findet leicht Zugang zu anderen Menschen, kann sich gut verständlich ausdrücken
- Vermittlungsgeschick, vermittelt zwischen unterschiedlichen Interessen
- Kritikfähigkeit und Konfliktfähigkeit
- Offen für neue Ideen