



Der Lehrlingswettbewerb Züri-Oberland, kurz LWZO, ist ein Traditionsanlass für Berufslernende, Oberstufenklassen und viele weitere Besucher, welcher jedes Jahr im November stattfindet.

Ab sofort suchen wir Verstärkung als

Geschäftsstellenleitung ca. 15% (m/w/d)

Was du bei uns machst

- Drehscheibe für administrative und organisatorische Belangen in enger Zusammenarbeit mit dem Vorstand und den Standortleitungen des Vereins
- Koordinieren und delegieren der eingehenden Anfragen, sowie Führen der Korrespondenz der Geschäftsstelle
- Mitarbeit in Projekten, um den LWZO weiterzuentwickeln und den Aufbau der Geschäftsstelle voranzutreiben.
- Mitarbeit bei der Ausstellung des LWZO (Kalenderwoche 45)

Was du mitbringst

- Kaufmännische Ausbildung oder entsprechende Erfahrung in der Administration
- Freude am selbständigen, effizienten und eigenverantwortlichen Arbeiten
- Begeisterung für das Arbeiten in einem ehrenamtlichen Umfeld und mit jungen Berufslernenden
- Organisationstalent, Flexibilität sowie die Fähigkeit unter Zeitdruck und in hektischen Situationen die Ruhe zu bewahren
- Sicherer im Umgang mit MS Office, Google Drive und Web-Seiten...
- Zeit, in den Monaten August bis und mit November etwas intensiver zu arbeiten, und den Rest des Jahres ruhiger anzugehen.

Was wir dir bieten

- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Die Möglichkeit, den Zeitpunkt deiner Arbeitstätigkeit sowie den Arbeitsort weitgehend selbst wählen
- Teamspirit – wir unterstützen uns gegenseitig und pflegen ein kameradschaftliches und freundliches Miteinander.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Weitere Auskünfte erhältst du von unserem Vereinspräsidenten
Simon Boller, Tel. 079 328 32 38, E-Mail simon.boller@lwzo.ch, www.lwzo.ch

Bewerben!

Deine Unterlagen im PDF-Format nimmt Simon Boller gerne per Mail entgegen.

Arbeitgeber: Verein Lehrlingswettbewerb Züri-Oberland
Tätigkeit: Leiten der Geschäftsstelle (Sekretariat)
Eintrittsdatum: Ab sofort oder nach Vereinbarung